

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 2 г. Ершова Саратовской области
им. Героя Советского Союза Зуева М.А.»**

«Рассмотрено» на заседании педагогического совета школы Протокол № 2 от 10.09.2024г	«Согласовано» С Общешкольным родительским комитетом Протокол №2 от 09 .09.2024г	«Утверждаю» Руководитель МОУ «СОШ № 2 г.Ершова Саратовской области им.Героя Советского Союза Зуева М.А.» _____ Ю.А.Тихова Приказ № 305 от 12.09.2024г.
---	--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Родительском патруле (далее - Положение) разработано в МОУ «СОШ № 2 г. Ершова Саратовской области им. Героя Советского Союза Зуева М.А.», с целью выявления и пресечения правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, фактов вовлечения несовершеннолетних в совершение антиобщественных действий, продажу алкогольной продукции, нарушения правил дорожного движения.

1.2. Работа Родительского патруля осуществляется в соответствии с:

Конституцией РФ, Федеральным законом от 19.05.1995 №82-ФЗ «Об общественных объединениях»,

Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,
Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
Федеральным законом от 02.04.2014 №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», по месту учебы граждан в форме органа общественной самодеятельности без образования юридического лица.

2. Общие положения

2.1. Родительский патруль является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе родительского комитета в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2 г.Ершова Саратовской области им.Героя Советского Союза Зуева М.А.», в дальнейшем именуемом как Учреждение, из числа родителей, дети которых обучаются в данной образовательной организации, с целью защиты их прав и интересов, предупреждения безнадзорности и правонарушений, профилактики детского травматизма.

2.2. Родительский патруль создается из числа граждан РФ, достигших 18 лет, выразивших согласие на участие в работе Родительского патруля в количестве 16 участников (родители (законные представители)) в количестве 12 участников, представители педагогического коллектива, в количестве 4 педагогов МОУ «СОШ № 2 г.Ершова».

2.3. Работу Родительского патруля организует и координирует администрация МОУ «СОШ № 2 г.Ершова».

2.4. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом МОУ «СОШ № 2 г.Ершова», родительским комитетом образовательной организации, отделениями по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (ОМВД по Ершовскому району), территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП) при администрации муниципального образования.

2.5. Администрация образовательной организации оказывает содействие деятельности Родительского патруля.

3. Основные задачи Родительского патруля

3.1. Предупреждение правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.

3.2. Организация и проведение рейдовых мероприятий на определенных территориях с целью выявления и пресечения правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, фактов вовлечения несовершеннолетних в совершение антиобщественных действий, продажу алкогольной продукции, нарушений правил дорожного движения для всех участников дорожного движения.

4. Организация работы Родительского патруля

4.1. Решение о создании Родительского патруля, его составе, времени и проведении рейдов, их периодичности, закрепленные территории, а также положение о нем утверждается приказом образовательной организации.

4.2. Руководителем Родительского патруля назначается один из членов патруля, прибывших на патрулирование.

4.3. График работы Родительского патруля согласуется с ОМВД и КДН и ЗП при администрации муниципального образования утверждается приказом образовательной организации.

4.4. Родительский патруль осуществляет:

4.4.1. Патрулирование закрепленной территории;

4.4.2. Патрулирование мест проведения массовых мероприятий с участием обучающихся образовательной организации;

4.4.3. Посещение на дому обучающихся образовательной организации, состоящих на различных видах учета.

4.5. Информация об итогах патрулирования представляется в администрацию образовательной организации руководителем Родительского патруля.

4.6. Руководитель патруля отвечает за выполнение обязанностей, возложенных на Родительский патруль.

4.7. Результаты работы родительского патруля доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях.

5. Функции и обязанности Родительского патруля

5.1. К функциям Родительского патруля относятся:

5.1.1. Содействие органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в выявлении причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений;

5.1.2. Выявление родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и внесение соответствующих предложений в уполномоченные органы о принятии решения в отношении них.

5.2. К обязанностям Родительского патруля относятся:

5.2.1. Осуществление патрулирования на закрепленной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся;

5.2.2. Уведомление органов внутренних дел:

5.2.2.1. О выявленных фактах и сведениях о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях несовершеннолетних;

5.2.2.2. О фактах насилия в семье (физического, психического, сексуального).

5.2.3. Посещение по месту жительства несовершеннолетних, совершивших правонарушения, детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

5.2.4. Информирование по результатам проведенного рейда администрации МОУ «СОШ № 2 г.Ершова» о выявленных детях и семьях, находящихся в социально опасном положении.

6. Документация Родительского патруля

6.1. Патрулирование осуществляется в соответствии с графиком проведения рейдов.

6.2. Информация о патрулировании отражается в журнале учета рейдов, проведенных Родительским патрулем (указывается № п/п, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).

6.3. Информация о результатах проведения рейдов Родительского патруля оформляется справкой и направляется в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования ежеквартально.

6.4. При необходимости информация направляется в органы внутренних дел в форме обращения граждан.

7. Поощрение участников Родительского патруля

7.1. Участники Родительского патруля при достижении значимых результатов в установленном порядке поощряются территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации, председателем КДН и ЗП, главами городских округов и муниципальных районов.

«Утверждено»
заседанием Общешкольного родительского комитета
Протокол № 2 от 09.09.2024г.
Председатель Общешкольного
родительского комитета
Е.А.Куковская

Список
членов ОРК по Родительскому патрулю на 24- 25 учебный год

1.	Белик Марина Валентиновна	Заместитель директора
2.	Капулова Людмила Режебовна	Социальный педагог школы
3.	Смирнова Татьяна Васильевна	Советник по воспитанию
4.	Головачёва Татьяна Викторовна	Руководитель МО классных руководителей
5.	Гаспарян Ашалуис Гришаевна	
6.	Татаурова Екатерина Валерьевна	
7.	Апишева Гульнара Муталлаповна	
8.	Смирнова Татьяна Васильевна	
9.	Вепринцева Татьяна Александровна	
10.	Шепелева Любовь Сергеевна	
11.	Хайрулина Татьяна Александровна	
12.	Степанова Клавдия Алексеевна	
13.	Метельникова Вера Васильевна	
14.	Бухтиярова Наталья Сергеевна	
15.	Новикова Ольга Викторовна	
16.	Гадяцкая Алена Викторовна	

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ № 2
г.Ершова
Саратовской области им.
Героя Советского Союза Зуева М.А.»
_____ /Ю.А.Тихова/.

Приказ № 305 от 12.09.2024г

План работы
Родительского патруля
на 2024– 2025 учебный год

Цель : совместного решения проблем, способствующих правонарушениям и антиобщественному поведению несовершеннолетних.

Задачи родительского патруля:

- формирование у обучающихся правил безопасного и законопослушного поведения;
- повышение уровня правовой грамотности родителей, уровня ответственности за жизнь и здоровье детей;
- контроль соблюдения правопорядка на территориях, определенных для патрулирования.

№ п/п	Тема	Ответственные	Дата
1	Обсуждение и утверждение плана работы, графика патрулирования.	Администрация образовательной организации, родительский комитет, родительский патруль	сентябрь
2	Контроль свободы доступа в образовательное учреждение.	Участники родительского патруля, представители родительского комитета.	сентябрь
3	Патрулирование улиц населенного пункта/города с целью профилактики безнадзорности несовершеннолетних,	Участники родительского патруля, представители родительского комитета, классные руководители	сентябрь

	предупреждения и пресечения правонарушений несовершеннолетними.		
4	Правила безопасного поведения в осеннее время года. «Осторожно! Ледостав!» Патрулирование улиц и мест массового пребывания несовершеннолетних, контроль за продажей несовершеннолетним спиртных и табачных изделий.	Участники родительского патруля. Ответственный за профилактическую работу в ОО	октябрь
5	Родительское собрание «Первые итоги работы родительского патруля за 1 учебную четверть»	Участники родительского патруля, зам по ВР, соц.педагог	октябрь
6	Патрулирование территорий вблизи заброшенных, недостроенных зданий	Участники родительского патруля.	ноябрь
7	Рейд в места массового скопления несовершеннолетних в каникулярный период с целью профилактики выявления правонарушений, совершаемых несовершеннолетними и в их отношении.	Участники родительского патруля.	ноябрь
8	Акция «Безопасный Новый год» Патрулирование улиц и мест несанкционированного пребывания несовершеннолетних, контроль за продажей несовершеннолетним спиртных и табачных изделий.	Участники родительского патруля. Ответственный за профилактическую работу	декабрь
9	Патрулирование во время	Участники родительского	декабрь

	проведения массовых школьных новогодних мероприятий.	патруля.	
10	Проведение рейдов по проверке наличия световозвращающих элементов на одежде и школьных сумках обучающихся.	Участники родительского патруля, ответственный за профилактику ДДТТ	январь
11	Рейды по выявлению нарушений торговыми предприятиями правил реализации алкогольной и табачной продукции	Участники родительского патруля.	январь
12	Акция «Профилактика употребления ПАВ» (посещение мест массового пребывания несовершеннолетних, вручение памяток о вреде ПАВ, ЭСДН и пр.)	Участники родительского патруля.	февраль
13	Патрулирование закрепленных территорий с целью выявления нахождения несовершеннолетних вне дома в позднее время суток и в ночное время.	Ответственный за профилактическую работу Участники родительского патруля.	март
14	Сезонные опасности. Родители, как пример образцового пешехода и водителя	Ответственный за профилактику ДДТТ Участники родительского патруля.	апрель
15	Патрулирование закрепленных территорий, рейды во время проведения праздничных мероприятий	Участники родительского патруля.	май
16	Акция «Внимание дети!» Правила безопасного поведения в летнее время года.	Участники родительского патруля. Ответственный за профилактику	май
17	Выступление членов	Члены	В течение

	родительского патруля на классных/общешкольных родительских собраниях, о состоянии дисциплины обучающихся в общественных местах.	родительского патруля	учебного года
18	Оказание помощи в организации и проведении дежурств на массовых мероприятиях в школе. Профилактика употребления ПАВ.	Родительский патруль, администрация, классные руководители	Согласно плану ВР ОО
19	Контроль качества организации питания обучающихся в школьной столовой	Родительский патруль, председатель и члены родительского комитета	В течение учебного года
20	Участие членов родительского патруля в качестве членов жюри школьных, муниципальных конкурсов/мероприятий по безопасности и/или организатором/с организатором различных акций («Обменяй сигарету на конфету» и т.п.)	Члены родительского патруля	В течение учебного года, согласно плану проведения мероприятий в ОО
21	Рабочие встречи членов родительских патрулей с сотрудниками органов и учреждений системы профилактики (ГДН ОМВД, КДН и ЗП, и т.д)	Члены родительского патруля, сотрудники учреждений системы профилактики	Ежеквартально (первый вторник первого месяца квартала)
22	Публикация в обобщенном виде информации о проведенных рейдах на сайте школы, информационных стендах.	Ответственный за работу родительского патруля, администрация	Ежемесячно (25-28 число) в течение учебного года
23	Анализ работы родительского патруля за учебный год	Ответственный за работу родительского патруля, заместитель руководителя по ВР, председатель	20-27 мая

		родительского комитета, сотрудники органов и учреждений системы профилактики.	
24	Патрулирование во время летних каникул	Члены родительского патруля	Июнь-август