

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МОУ «СОШ №2 г.Ершова  
Саратовской области им.Героя  
Советского Союза Зуева М.А.»  
Ю.А. Тихова/  
Приказ № 232 от 30.08.2024г.

**План  
работы школьного спортивного клуба  
«Спортивные надежды»  
на 2024-2025 учебный год**

**Цель деятельности:**

- Повышение массовости занятий учащимися физической культуры и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

**Задачи:**

1. Реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности.
2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культуры и спортом.
3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований.
4. Комплектование и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в муниципальных и региональных соревнованиях.
5. Организация различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками.
6. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей и физической культуры и спорта.
7. Подготовка учащихся к выполнению нормативов ВФСК «ГТО».

**Ожидаемые результаты:**

- Рациональное использование внеурочного времени, укрепление здоровья и профилактика заболеваний, разностороннее физическое развитие обучающихся;
- рост числа обучающихся, участвующих в спортивно-массовых мероприятиях;
- улучшение спортивных достижений обучающихся.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<b>Организационная деятельность</b>			
Выбор лидеров ШСК	Подбор состава ШСК	Сентябрь 2024	Заместитель директора по ВР
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2024-2025 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление	Сентябрь 2024	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК

	расписание работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК.		
Создание Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций.	Сентябрь 2024	Руководитель ШСК
<b>Методическая деятельность</b>			
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов (на уровне района); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК
Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, соревнованиям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение учебного года по плану и годовому плану ОО	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	- выбор темы смотра; - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов классов; - проведение выставки эмблем; анализ проведения.	Апрель- май	Руководитель ШСК
Связь с социальными партнерами	Участие в спортивных соревнованиях сельского поселения.	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК
Связь со школами района	- обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно- спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК
Контроль ведения	- проверка планов	В течение	Руководитель

отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО.	учебного года по плану контроля	ШСК.
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия.	В течение учебного года (Приложение)	Руководитель ШСК
Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО	- формирование списков - издание приказа по сдаче норм ВФСК ГТО	Ноябрь-май	Руководитель ШСК, мед.работник
Обновление информационно го стенд по ВФСК ГТО	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» ( ГТО)	Январь	Руководитель ШСК
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию ВФСК ГТО	- нормативные документы - положение о ВФСК ГТО - материалы отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.	В течение года	Заместитель директора по ВР, отв. за сайт, руководитель ШСК
Подготовить рабочую документацию по фиксации результатов сдачи нормативов ГТО	- протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг)	В течение года	Руководитель ШСК